

آیین‌نامه اجرایی تاسیس مراکز مشاوره،

اطلاع‌رسانی و خدمات کارآفرینی

بنا به پیشنهاد دبیرخانه شورای عالی اشتغال (کارگروه تخصصی) و به استناد:

- بند ۴ شرح وظایف شورا

- بند ۳۷ امور اقتصادی سند چشم‌انداز بیست‌ساله کشور

- بند "و" ماده ۲ چارچوب نهادی علم، فناوری و نوآوری نقشه جامع علمی کشور

- ماده ۲۱ قانون برنامه چهارم توسعه

- ماده ۸۰ قانون برنامه پنجم توسعه

آیین‌نامه اجرایی تاسیس "مراکز مشاوره، اطلاع‌رسانی و خدمات کارآفرینی" که در جلسه مورخ

۹۰/۴/۱۹ شورای عالی اشتغال تصویب شده، به شرح ذیل اصلاح می‌گردد.

اهداف:

- توسعه فعالیت‌های کارآفرینانه با توجه به مزیت‌ها و ظرفیت‌های اقتصادی کشور
- افزایش سهم فعالیت‌های کارآفرینانه در تولید ناخالص داخلی سرانه
- ایجاد ارتباط منطقی و پایدار بین فعالیت‌های کارآفرینانه، تولید و بهره‌وری عوامل تولید
- ارائه مشاوره‌های تخصصی مبتنی بر دانش کاربردی و نوآوری به صاحبان ایده، کارآفرینان و متقاضیان ایجاد بنگاه‌های اقتصادی

ماده ۱- کلیات و تعاریف:

اصطلاحاتی که در این آیین‌نامه به کار می‌رود، به شرح زیر تعریف می‌شوند:

۱-۱- **مراکز:** منظور مراکز مشاوره، اطلاع‌رسانی و خدمات کارآفرینی است که دارای شخصیت حقوقی مستقل می‌باشند.

۱-۲- **سازمان:** منظور "سازمان نظام کارآفرینی کشور" می‌باشد. این سازمان، نهادیست غیردولتی که طی ساز و کارهای پیش‌بینی شده با کمک و بودجه وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی تشکیل و بعد از ۵ سال به خودکفایی و استقلال کامل خواهد رسید.

۳-۱- **کارآفرین**^۱: فردی است که دارای ایده نو و جدید است و با تاسیس و ایجاد یک کسب و کار و خطرپذیری، محصول یا خدمات جدیدی را به جامعه معرفی می‌کند.

۴-۱- **کارآفرینی**^۲: فعالیت مخاطره‌پذیری است که هسته اصلی آن نوآوری در مدیریت کسب و کار، خدمت، فرآیند و محصول بوده و نتیجه آن دستیابی به ارزش افزوده بالا، رقابت‌پذیری، تحصیل ثروت و ایجاد اشتغال مولد است.

۵-۱- **طرح تجاری**^۳: طرح تجاری یا نقشه راه، سندی است که فرد را به عنوان یک کارآفرین با تمام عناصر درونی و بیرونی مربوط به فعالیت کارآفرینانه آشنا می‌کند و بر تصمیم‌گیری‌ها و فعالیت‌های سه سال اول منتهی به تولید نظارت دارد. طرح تجاری معمولاً مجموعه‌ای از بخش‌های کاربردی مانند بخش بازاریابی، مالی، تولیدی و منابع انسانی است.

۶-۱- **دبیرخانه مرکزی**: منظور دبیرخانه مستقر در دفتر توسعه کارآفرینی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و متشکل از کارشناسان آن دفتر می‌باشد.

۷-۱- **وزارت**: منظور وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد.

۸-۱- **هیات فنی**: منظور هیات موضوع ماده (۸) این آیین‌نامه می‌باشد که ترکیبی است از مدیران و کارشناسان برجسته و متخصص حوزه‌های صنعت، کشاورزی و خدمات معطوف به مزیت‌های رقابتی استان و قادر به رصد مزیت‌ها.

۹-۱- **وزیر**: منظور وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد.

۱۰-۱- **اداره کل**: منظور اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان می‌باشد.

۱۱-۱- **معاونت**: منظور معاونت توسعه کارآفرینی و اشتغال وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد.

ماده ۲- فعالیت‌های این مراکز، متناسب با مزیت‌های نسبی و رقابتی هر استان در هر یک از بخش‌های (کشاورزی، صنعت و خدمات) مبتنی بر نوآوری و توانمندی متقاضیان خواهد بود.

تبصره ۱- دبیرخانه مرکزی موظف است پس از تصویب این آیین‌نامه، حداکثر ظرف مدت سه ماه نسبت به تهیه دستورالعمل شیوه ایجاد مراکز مشاوره تخصصی با همکاری دستگاه‌های ذیربط اقدام نماید.

^۱ - با توجه به اینکه تعاریف متعددی از واژه کارآفرین ارائه شده، این تعریف برگرفته از تعاریف مختلف کارآفرین می‌باشد.

^۲ - با توجه به اینکه تعاریف متعددی از واژه کارآفرینی ارائه شده، این تعریف برگرفته از تعاریف مختلف کارآفرینی می‌باشد.

^۳ - با توجه به اینکه تعاریف متعددی از واژه طرح تجاری ارائه شده، این تعریف برگرفته از تعاریف مختلف طرح تجاری می‌باشد.

ماده ۳- متقاضیان تاسیس مراکز موظفند تا زمان تشکیل سازمان در چارچوب دستورالعملی که هیات فنی صادر می‌کند مجوز فعالیت را از اداره کل اخذ نمایند.

ماده ۴- شرایط عمومی صدور مجوز:

متقاضیان مجوز لازم است از شرایط عمومی زیر برخوردار باشند:

- ۴-۱- تابعیت جمهوری اسلامی ایران و اعتقاد به یکی از ادیان رسمی کشور
- ۴-۲- نداشتن سابقه محکومیت کیفری موثر
- ۴-۳- داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (برای آقایان)
- ۴-۴- عدم اشتغال در نهادها، شرکت‌ها، موسسات و دستگاه‌های اجرایی دولتی، شبه‌دولتی و وابسته به دولت
- ۴-۵- لزوم تامین مکان متناسب با حوزه فعالیت و ارائه نشانی دقیق آن (با تایید هیات فنی)

تبصره ۱: اعضای هیات علمی و اساتید دانشگاه و برگزیدگان جشنواره‌های کارآفرینی وزارت و همچنین کارآفرینان منتخب جشنواره های ملی کارآفرینی^۴ از قاعده بند ۴-۴ مستثنی هستند.

ماده ۵- شرایط تخصصی صدور مجوز:

متقاضیان مجوز لازم است از شرایط تخصصی زیر برخوردار باشند:

- ۵-۱- متقاضی باید دارای مدرک دکتری تخصصی در فعالیت مورد مشاوره با ۳ سال سابقه مفید اجرایی و تحقیقات کاربردی در همان زمینه مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا حسب مورد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا مدرک کارشناسی ارشد با ۵ سال و یا کارشناسی با ۷ سال سابقه مفید اجرایی و تحقیقات کاربردی در همان زمینه باشد.
 - ۵-۲- سایر اعضای کادر فنی و تخصصی، حداقل دو نفر با مدرک کارشناسی ارشد با ۳ سال سابقه یا کارشناسی با ۵ سال سابقه فعالیت در رشته‌های مرتبط انتخاب و به کار گرفته شوند.
 - ۵-۳- متقاضی موظف است اسامی کادر فنی و تخصصی مرکز را همراه با کپی برابر با اصل مدارک تحصیلی و تخصصی و سایر مستندات به اداره کل ارائه نماید.
- تبصره ۱-** حضور حداقل نیمه‌وقت کادر فنی در مرکز، الزامی است.

^۴ - منظور جشنواره‌های بین‌المللی خوارزمی، فارابی، ابن‌سینا و ... می‌باشد.

تبصره ۲- در صورتی که متقاضی دارای شخصیت حقوقی باشد احکام فوق در مورد مدیرعامل و نیمی از اعضاء نیز جاری است.

تبصره ۳- شخصیت‌های حقوقی، فقط می‌توانند شرکت‌ها، موسسات و یا نهادهای غیردولتی دانش-بنیان وابسته به دانشگاه‌های استان باشند.

تبصره ۴- مدت اعتبار مجوز مراکز ۵ سال و تمدید مجوز منوط به ارزیابی و تایید عملکرد مرکز توسط هیات فنی و تایید نهایی اداره کل، می‌باشد.

تبصره ۵- مراکز، مجاز به تاسیس شعبه جدید و واگذاری نمایندگی خود به غیر نمی‌باشند.

تبصره ۶- مراکز موظف به رعایت ضوابط این آیین‌نامه و سایر دستورالعمل‌های مصوب هیات فنی بوده و در این رابطه به اداره کل، مسئول و پاسخگو خواهند بود.

ماده ۶- زمینه‌های فعالیت مراکز:

فعالیت مراکز در چارچوب مجوز صادره عبارتند از:

۶-۱- ارائه مشاوره‌های تخصصی از جمله در "مدل‌های تولید، انواع خدمات، فرآیندها و برنامه‌های کسب و کار" به صاحبان ایده‌های نوآورانه و تهیه طرح تجاری

۶-۲- هدایت صاحبان سرمایه و تخصص در چارچوب طرح‌های نوآورانه و بازارپذیر کسب و کار

۶-۳- ارائه مشاوره به متقاضیان در خصوص مباحث قانونی و حقوقی و ارائه راهکارهای تامین مالی طرح‌های نوآورانه.

۶-۴- ارزیابی همه‌جانبه (فنی، مالی، اقتصادی) طرح‌های نوآورانه و تبیین فرایندهای مدت و نرخ بازگشت سرمایه

۶-۵- ارائه مشاوره به منظور جذب فناوری‌های نوین، به کارگیری تکنولوژی‌های مدرن و افزایش دانش فنی بنگاه‌های اقتصادی.

۶-۶- ارائه خدمات مشاوره‌ی آموزشی، برنامه‌ریزی و مدیریتی

۶-۷- ارائه مشاوره‌های تخصصی به کارآفرینان با رویکرد افزایش رقابت‌پذیری در بازارهای هدف

۶-۸- تلاش مداوم برای شناسایی ظرفیت‌های کارآفرینی استان

۶-۹- تکمیل و ارسال شناسه کارآفرینان به اداره کل، به صورت منظم (سه ماهه)

۶-۱۰- تهیه و ارسال گزارش عملکرد شفاف و مستند به اداره کل، هر سه ماه یکبار

تبصره ۱- دبیرخانه مرکزی موظف است ظرف مدت ۶ ماه نسبت به طراحی و اجرای آزمایشی و عملیاتی نمودن نرم‌افزار جامع گزارش‌گیری از مراکز اقدام نماید.

ماده ۷- وظایف اداره کل:

- ۱-۷ پذیرش اولیه مدارک متقاضیان و استعلام از دستگاه‌های ذیربط
- ۲-۷ بررسی و تکمیل پرونده‌های متقاضیان
- ۳-۷ ارسال مستندات پرونده‌ها به هیات فنی
- ۴-۷ هماهنگی لازم جهت تشکیل جلسات هیات فنی
- ۵-۷ اعلام صدور مجوز فعالیت بر اساس بررسی و تایید هیات فنی به متقاضیان مراکز و

دبیر

خان

ه

مرکز

زی

- ۶-۷ تشکیل بانک اطلاعاتی و ارائه آمار پرونده‌های صادره به دبیرخانه مرکزی
- ۷-۷ ارائه گزارش‌های ادواری از نظارت‌های انجام شده به هیات فنی
- ۸-۷ نظارت و ارزیابی عملکرد مراکز دارای مجوز در چارچوب سیاست‌ها و برنامه‌های مصوب هیات فنی
- ۹-۷ فراهم نمودن زمینه‌های بازدید و نظارت بر عملکرد مراکز برای کارشناسان دبیرخانه مرکزی، حداقل هر ۶ ماه یکبار
- ۱۰-۷ تمدید یا لغو مجوز فعالیت مراکز بر اساس بررسی و تایید هیات فنی
- ۱۱-۷ اخذ نقطه نظرات حمایتی از مراکز و ارائه آن به دبیرخانه مرکزی
- ۱۲-۷ نیازسنجی برای ایجاد مراکز جدید استانی و ارائه به هیات فنی
- ۱۳-۷ معرفی متقاضیان به اداره کل ثبت شرکت‌ها، پس از صدور مجوز تاسیس مراکز
- ۱۴-۷ استفاده از تمام ظرفیت‌های قانونی استان جهت احراز صلاحیت‌های عمومی و تخصصی متقاضیان تاسیس مراکز

تبصره ۱- اداره کل موظف است ظرف مدت یک ماه نسبت به جمع‌آوری مستندات و استعلام‌های موردنیاز، اقدامات لازم را به عمل آورد.

تبصره ۲- اطلاعات جمع‌آوری شده از متقاضیان مراکز، محرمانه تلقی شده و اداره کل موظف به حفظ آنها می‌باشد.

تبصره ۳- در صورت بروز هرگونه تخلف توسط مراکز از دستورالعمل‌های مصوب هیات فنی، اداره کل با تایید هیات فنی نسبت به انحلال مرکز متخلف اقدام خواهد نمود.

ماده ۸- اعضای هیات فنی :

- ۸-۱- معاونت برنامه‌ریزی استانداری (رئیس هیات) یا نماینده ثابت و تام‌الاختیار ایشان
- ۸-۲- مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان (دبیر هیات)
- ۸-۳- مدیر کل صنایع و بازرگانی استان
- ۸-۴- مدیر کل امور اقتصادی و دارایی استان
- ۸-۵- مدیر کل جهاد کشاورزی استان
- ۸-۶- رئیس یکی از پارک‌های علم و فناوری استان به پیشنهاد اداره کل و تایید استاندار
- ۸-۷- رئیس یکی از مراکز رشد استان به پیشنهاد اداره کل و تایید استاندار
- ۸-۸- معاون پژوهشی یکی از دانشگاه‌های استان به پیشنهاد اداره کل و تایید استاندار
- ۸-۹- رئیس خانه صنعت و معدن استان
- ۸-۱۰- رئیس اتاق بازرگانی و صنایع و معادن استان
- ۸-۱۱- دبیر اتاق تعاون استان
- ۸-۱۲- رییس کانون کارآفرینی استان
- ۸-۱۳- رئیس مرکز کارآفرینی یکی از دانشگاه‌های استان به پیشنهاد اداره کل و تایید استاندار
- ۸-۱۴- دو نفر کارآفرین برتر استانی با معرفی کانون کارآفرینی استان
- ۸-۱۵- رییس یکی از صندوق‌های پژوهش و فناوری استان به پیشنهاد اداره کل و تایید استاندار

تبصره ۱- احکام اعضاء توسط استاندار صادر می‌گردد.

تبصره ۲- در صورت عدم حضور رییس هیات و حضور نماینده تام‌الاختیار ایشان، ریاست جلسه بر عهده دبیر هیات خواهد بود.

تبصره ۳- جلسات با حضور رییس یا دبیر جلسه و با حضور اکثریت مطلق اعضا (نصف به علاوه یک اعضا) رسمیت یافته و رای اکثریت حاضر، ملاک تصمیم‌گیری است.

تبصره ۴- حسب ضرورت و بنا به تشخیص رییس یا دبیر، هیات فنی می تواند از نظر مشورتی اعضای مدعو بدون داشتن حق رای بهره بگیرد.

تبصره ۵- پس از تشکیل مراکز در استان، نماینده مراکز به پیشنهاد اداره کل و تایید استاندار در هیات فنی حضور می یابد.

ماده ۹- وظایف هیات فنی:

- ۹-۱- بررسی و تایید صلاحیت علمی و فنی متقاضیان تاسیس مراکز
- ۹-۲- معرفی متقاضیان تایید صلاحیت شده به اداره کل جهت صدور مجوز تاسیس مراکز
- ۹-۳- نظارت بر حسن اجرای آیین نامه مراکز و دستورالعمل های مصوب
- ۹-۴- تهیه و تصویب شرایط و ضوابط مربوط به مکان، امکانات، تجهیزات و کارکنان طبق استانداردهای قابل قبول و شرایط استان
- ۹-۵- بررسی و تصویب صدور مجوز مبتنی بر بررسی های همه جانبه و مزیت های عمده رقابتی و ظرفیت های استان
- ۹-۶- ارائه پیشنهاد اصلاحیه آیین نامه ها و مقررات به دبیرخانه مرکزی
- ۹-۷- ایجاد پیوند بین کارآفرینان و صندوق های پژوهش و فناوری و بانک های عامل در استان ها با هدف

روان سازی تامین مالی کارآفرینان

۹-۸- تشکیل جلسات هر دو ماه یکبار

تبصره ۱- حسب تعداد درخواست مجوز تشکیل مراکز، تعداد جلسات با اعلام اداره کل افزایش می یابد.

تبصره ۲- صدور مجوزها باید متناسب با مزیت های نسبی و رقابتی استان صورت پذیرد.

ماده ۱۰- کمیسیون حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف و ارجاع هرگونه شکایت در خصوص روند و فرآیند صدور مجوز، تاسیس و انحلال مراکز و یا سایر موارد مرتبط، کمیسیونی متشکل از اعضای ذیل:

۱- مدیرکل دفتر توسعه کارآفرینی (رییس کمیسیون)

۲- نماینده هیات فنی استان

۳- نماینده اداره کل استان

۴- نماینده مرکز

۵- نماینده معاونت (به عنوان ناظر)

۶- نماینده دبیرخانه مرکزی

تشکیل و نسبت به تصمیم‌گیری نهایی اقدام خواهند نمود و رای صادره برای اداره کل و هیات فنی استان لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۱۱- تهیه دستورالعمل تعیین تعرفه و شاخص‌های ارزیابی عملکرد مراکز ظرف مدت سه ماه پس از تصویب آیین‌نامه توسط دبیرخانه مرکزی تهیه و ابلاغ می‌گردد.